

Министерство образования Московской области
Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Гуманитарно-технический колледж «Знание»

Согласовано



Утверждаю:
Директор АНО ПО «ГТК «Знание»
И.Р. Бахарева



**ПРИМЕРНАЯ ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по специальности:
33.02.01 «Фармация»

Нормативный срок освоения программы:

2 года 10 месяцев (на базе основного общего образования)

1 года 10 месяцев (на базе общего среднего образования)

Форма обучения: **очная, очно-заочная**

г. Подольск, 2023г.

Примерная основная образовательная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС), по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 33.02.01 Фармация, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 13.07.2021 № 449

Организация – разработчик: Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Гуманитарно-технический колледж «Знание»

Разработчики: Синодкина Е.М., заместитель директора по учебно-методической работе

СОДЕРЖАНИЕ

СТР.

Раздел 1. Общие положения.....	4
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы	7
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	8
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	9
Раздел 5. Примерная структура образовательной программы	36
Раздел 6. Примерные условия реализации образовательной программы	41
Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.....	50
Приложение 1. Рабочий учебный план (включающий пояснительную записку)	
Приложение 2. Календарный учебный график	
Приложение 3. Рабочая программа воспитания	
Приложение 4. Календарный план воспитательной работы	
Приложение 5. Рабочие программы общеобразовательного цикла	
Приложение 6. Рабочие программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла	
Приложение 7. Рабочие программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла	
Приложение 8. Рабочие программы общепрофессиональных дисциплин	
Приложение 9. Рабочие программы профессиональных модулей профессионального цикла	
Приложение 10. Рабочие программы практик	
Приложение 11. Фонды оценочных средств	
Приложение 12. Программа государственной итоговой аттестации.	
Приложение 13. Методические материалы	

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая примерная основная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ПООП СПО) по специальности *33.02.01 Фармация* разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности *33.02.01 Фармация*, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 13.07.2021 № 449 (далее – ФГОС СПО).

ПООП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности *33.02.01 Фармация*, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ПООП разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и настоящей ПООП СПО.

1.2. Нормативные основания для разработки ПООП:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минпросвещения России от 13 июля 2021 г. №449 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

– Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022г. №732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

– Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 сентября 2013 г. № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;

– Приказ Минобрнауки и Минпросвещения России от 30 июля 2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» (вступил в действие с 08 сентября 2020 г.);

– Приказ Минпросвещения России от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» (вступил в действие с 22 сентября 2020 г.);

– Приказ Министерства просвещения России от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 ок-

тября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 17.06.2022 № 68887)

– Приказ Министерства Просвещения России от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 19.01.2023 № 37 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800» (Зарегистрирован 03.04.2023 № 72843)

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 349н «Об утверждении профессионального стандарта «Фармацевт»»;

– Примерная основная образовательная программа по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденная протоколом ФУМО по УГПС 33.00.00 от 01 февраля 2022 года №5, зарегистрирована в государственном реестре примерных основных образовательных программ (Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-41 от 28.02.22)

– Устава АНО ПО «ГТК «Знания»;

– Локальных нормативных актов АНО ПО «ГТК «Знания», регламентирующих организацию образовательного процесса.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ПООП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

Цикл ОГСЭ – Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

Цикл ЕН – Математический и общий естественнонаучный цикл

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:
«Фармацевт».

Получение образования по профессии допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная, очно-заочная.

Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет:

на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев;

на базе среднего общего образования – 1 год 10 месяцев.

Срок получения образования по образовательной программе в очно-заочной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет:

на базе среднего общего образования – 2 года 10 месяцев

Объем получения среднего профессионального образования по специальности на базе среднего общего образования: 2952 часа.

Объем получения среднего профессионального образования по специальности на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4428 часов.

Объем образовательной программы в неделях:

на базе основного общего образования

Учебные циклы	Бюджет времени (в неделях)
	На базе 9 кл
Обучение по учебным циклам	99
Учебная практика	5
Производственная практика	10
Промежуточная аттестации	6
Государственная итоговая аттестация	3
Каникулярное время	24
Итого:	147

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: *02
Здравоохранение.*

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация
		Фармацевт
Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	осваивается
Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организации	Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организации	осваивается

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код и наименование компетенции	Знания, умения
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профес-	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска

сиональной деятельности	Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
	Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
	Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
	Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: описывать значимость своей <i>специальности</i> ; применять стандарты антикоррупционного поведения
	Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по <i>специальности</i> ; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбереже-	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по <i>специальности</i>

<p>нию, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения</p>
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной <i>специальности</i></p> <p>Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для <i>специальности</i>; средства профилактики перенапряжения</p>
<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках</p>	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования
	Знания: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

4.2. Профессиональные компетенции

Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Основной вид деятельности:	
Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	
ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности	<p>знать: современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств; перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; правила ценообразования на лекарственные средства; Положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента. Правила хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента. Инструкции по санитарно-гигиеническому режиму аптечных организаций. Требования охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.</p> <p>уметь: оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга; прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения; осуществлять предпродажную подготовку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с нормативными правовыми актами; пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием,</p>

	<p>предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности;</p> <p>пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и производить необходимые расчеты;</p> <p>Производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности.</p> <p>иметь практический опыт: подготовки помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности;</p> <p>Осуществлять предпродажную подготовку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с нормативными правовыми актами.</p> <p>Проверки помещений, в том числе торгового зала, на соответствие санитарным требованиям и исправности используемого оборудования.</p> <p>Проверки исправности кассового оборудования.</p> <p>Выкладки товара на витрины.</p> <p>Пополнения запасов товаров в торговом зале</p>
<p>ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала</p>	<p>знать: современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств; характеристику лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного непатентованного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы; принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; Порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента.</p> <p>уметь: оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга; соблюдать условия хранения лекарственных препаратов, и товаров аптечного ассортимента; анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег и других работников сферы медицинских услуг для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя; проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;</p> <p>Осуществлять предпродажную подготовку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с нормативными правовыми актами.</p> <p>иметь практический опыт: подготовки помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности;</p> <p>Проверки помещений, в том числе торгового зала, на соответствие санитарным требованиям и исправности используемого</p>

	<p>го оборудования.</p> <p>Оформления торгового зала с использованием элементов мерчандайзинга;</p> <p>Выкладки товара на витрины.</p> <p>Пополнения запасов товаров в торговом зале</p>
<p>ПК 1.3. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента</p>	<p>знать: современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; основные фармакологические группы лекарственных средств и особенности их применения; принципы эффективного общения, особенности различных типов потребителей аптечных организаций; основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами; правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях; Торговые наименования в рамках международного непатентованного названия и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы и по кодам анатомо-терапевтическо-химической классификации. Правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, назначенных медицинским работником. Порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов. Механизмы фармакологического действия препаратов.</p> <p>уметь: применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;</p> <p>собирать информацию по спросу и потребностям населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента;</p> <p>оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;</p> <p>строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;</p> <p>использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;</p> <p>Заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей.</p> <p>Пользоваться специализированными программными продуктами.</p> <p>Пользоваться нормативно-технической и справочной документацией.</p> <p>Определять состояния, при которых оказывается первая помощь.</p> <p>Оказание консультативной помощи по эксплуатации медицинских изделий в домашних условиях с учетом технической и эксплуатационной документации производителя (изготовителя) на медицинские изделия.</p> <p>иметь практический опыт: реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</p> <p>оказание первой помощи пострадавшим при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан;</p> <p>Выявления потребностей граждан - посетителей аптечной организации в лекарственных средствах и товарах аптечного</p>

	<p>ассортимента. Предоставления гражданам информации о правилах отпуска лекарственных препаратов (по рецепту медицинского работника и без рецепта). Консультирования граждан об имеющихся в продаже лекарственных препаратах, в том числе о наличии других торговых наименований в рамках одного международного непатентованного наименования и ценах на них, о порядке применения или использования товаров аптечного ассортимента, в том числе о способах приема, режимах дозирования, терапевтическом действии, противопоказаниях, взаимодействии лекарственных препаратов при одновременном приеме между собой и (или) с пищей, правилах их хранения в домашних условиях.</p> <p>Оказания информационно-консультационной помощи при выборе безрецептурных лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента с учетом их возможного взаимодействия, и совместимости с другими лекарственными препаратами.</p> <p>Оказания консультативной помощи по эксплуатации медицинских изделий в домашних условиях с учетом технической и эксплуатационной документации производителя (изготовителя) на медицинские изделия. Регистрация обращений потребителей о возникновении побочных действий, нежелательных реакций, серьезных нежелательных реакций, непредвиденных нежелательных реакций при применении лекарственных препаратов, об индивидуальной непереносимости, отсутствии эффективности лекарственных препаратов.</p>
<p>ПК 1.4. Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций</p>	<p>знать: современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств;</p> <p>характеристику лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного непатентованного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизм действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;</p> <p>правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником; идентификацию товаров аптечного ассортимента;</p> <p>порядок учета движения товара и оформления возврата, установленный в организации;</p> <p>перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;</p> <p>перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;</p> <p>принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</p> <p>требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</p> <p>порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности;</p> <p>порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету;</p>

установленный порядок и нормы отпуска наркотических средств, психотропных веществ и сильнодействующих препаратов;

правила ведения кассовых операций и денежных расчетов.

Виды и особенности потребителей товаров и услуг аптечных организаций.

Нормы отпуска наркотических и психотропных лекарственных препаратов.

Правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания.

Методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями.

Порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов.

уметь: соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям

визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям;

проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ;

собирать информацию по спросу и потребностям населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента; пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты;

оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам;

регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента;

вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню;

информировать потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей;

оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;

строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;

осуществлять устные и письменные коммуникации в общении с коллегами и потребителями;

Пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов.

Урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции.

Проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включен-

	<p>ные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов.</p> <p>Анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя.</p> <p>Пользоваться приемами эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями.</p> <p>Вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств.</p> <p>иметь практический опыт: реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</p> <p>Проверки наличия и доступности информации о зарегистрированных предельных отпускных ценах производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, установленных в субъекте Российской Федерации размере предельной оптовой надбавки и (или) размере предельной розничной надбавки к установленным производителями лекарственных препаратов фактическим отпускным ценам на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов.</p> <p>Фармацевтической экспертизы рецептов на лекарственные препараты и требований медицинских организаций к лекарственным препаратам на предмет соответствия нормам и правилам.</p> <p>Контроля внешнего вида отпускаемых лекарственных препаратов и оценка соответствия дозировки, лекарственной формы возрасту, весу пациента, а также возможного взаимодействия и совместимости лекарственных препаратов.</p> <p>Определения цены товара, калькуляции стоимости лекарственного препарата, изготовленного в условиях аптечной организации, ветеринарной аптечной организации, таксировка рецептов и требований медицинских организаций.</p> <p>Выдачи кассового чека и произведения расчетов за приобретенный товар.</p> <p>Продажи лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента.</p> <p>Отпуска лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в подразделения медицинских организаций.</p> <p>Приема и сборки заказов от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой.</p> <p>Фиксации отсутствующих лекарственных препаратов на основании неудовлетворенного спроса потребителей.</p> <p>Передачи данных в систему мониторинга движения лекарственных препаратов.</p> <p>Регистрации отпуска лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету.</p> <p>Проверки отсутствия серий, подлежащих изъятию из гражданского оборота, при отгрузке собранных по заявке лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.</p> <p>Урегулирования вопросов возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей.</p>
<p>ПК 1.5. Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими то-</p>	<p>знать: современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств;</p> <p>перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;</p> <p>информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</p>

<p>варами аптечного ассортимента</p>	<p>уметь: применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; собирать информацию по спросу и потребностям населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента; урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции; проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности; регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента; вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню; Пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов. Предупреждать конфликтные ситуации с потребителями. Пользоваться специализированными программными продуктами. Строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии. Оказание консультативной помощи по эксплуатации медицинских изделий в домашних условиях с учетом технической и эксплуатационной документации производителя (изготовителя) на медицинские изделия. иметь практический опыт: реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; Продажи лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента. Выдачи кассового чека и произведения расчетов за приобретенный товар. Продажи лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента. Отпуска лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в подразделения медицинских организаций</p>
<p>ПК 1.6. Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптеч- ного ассортимента</p>	<p>знать: современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств; идентификацию товаров аптечного ассортимента; порядок учета движения товара и оформления возврата, установленный в организации; порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по "холодовой цепи" и используемые для контроля соблюдения температуры средства; требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; Перечень потребителей, которым может осуществляться оптовая продажа или передача лекарственных средств.</p>

Актуальный ассортимент лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.
Информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации.
Правила ценообразования на лекарственные средства, в том числе включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, и товары аптечного ассортимента.
Порядок и правила отпуска наркотических и психотропных лекарственных средств.
Порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств.
Требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации.
Порядок учета движения товара, принятый в организации, включая оформление необходимой документации.
Методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента.
Правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов.
Перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям.
Требования охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.
Правила оформления зоны карантинного хранения.
Порядок оформления возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей.
Порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов.
уметь: пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты;
оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам;
осуществлять устные и письменные коммуникации в общении с коллегами и потребителями;
проводить калькуляцию заявок потребителей;
проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности;
оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег и других работников сферы медицинских услуг для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя;
интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения;
собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;

Пользоваться приемами эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями.

Осуществлять учет лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.

Пользоваться оборудованием и информационными технологиями, включая оборудование системы мониторинга движения лекарственных препаратов.

Производить оценку качества лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке.

Проводить калькуляцию заявок потребителей.

Вести посерийный учет запасов лекарственных препаратов в помещениях хранения.

Информировать институциональных потребителей об изменениях в ассортименте оптовой фармацевтической организации.

Маркировать недоброкачественные, контрафактные и фальсифицированные лекарственные средства и помещать в карантинную зону.

Собирать информацию по сериям лекарственных средств и товарам аптечного ассортимента, подлежащих изъятию из гражданского оборота.

Анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег и работников сферы медицинских услуг для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя.

Организовывать свою производственную деятельность и распределять время.

иметь практический опыт: реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;

Оценки возможности полного или частичного удовлетворения заказа, калькуляция и согласование цены заказа.

Согласования сроков поставки и комплектности заказа с учетом соблюдения условий хранения, остаточного срока годности.

Комплектации заказа лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в соответствии с заявкой потребителя.

Оформления сопроводительных документов на лекарственные средства и товары аптечного ассортимента.

Отгрузки лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента потребителю.

Проверки и регистрации параметров воздуха в помещениях хранения фармацевтической организации.

Регистрации отпуска лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету.

Проверки отсутствия серий, подлежащих изъятию из гражданского оборота, при отгрузке собранных по заявке лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.

Урегулирования вопросов возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей.

Маркировки и размещения в специально выделенной (карантинной) зоне недоброкачественных, контрафактных и фальсифицированных лекарственных средств, выявленных при отгрузке, отдельно от других лекарственных средств.

	<p>Ведения отчетных документов по движению товара в оптовых организациях.</p> <p>Передачи данных в систему мониторинга движения лекарственных препаратов</p>
<p>ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию</p>	<p>знать: виды и назначения профессиональной документации, используемой при осуществлении фармацевтической деятельности;</p> <p>информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;</p> <p>порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов;</p> <p>порядок учета движения товара и оформления возврата, установленный в организации;</p> <p>правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания;</p> <p>порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности;</p> <p>виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств), порядок их оформления;</p> <p>принципы ценообразования, учета денежных средств и товарно-материальных ценностей в фармацевтической организации;</p> <p>Порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных препаратов</p> <p>Требования к структуре и составу отчетной документации</p> <p>Порядок учета движения товара</p> <p>Правила дистанционной торговли лекарственными препаратами</p> <p>Информационные системы и особенности функционирования компьютерного оборудования</p> <p>Виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств), порядок их оформления</p> <p>уметь: заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата по побочным действиям по жалобам потребителей; вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню;</p> <p>вести учет лекарственных средств в помещении хранения;</p> <p>проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенных в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;</p> <p>визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям;</p> <p>регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптеч-</p>

	<p>ного ассортимента; осуществлять устные и письменные коммуникации в общении с коллегами и потребителями; проводить калькуляцию заявок потребителей; проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности; оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; Вести журналы. Пользоваться специализированными программными продуктами иметь практический опыт: реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; Оформления рецептов на лекарственные препараты и медицинские изделия, требований медицинских организаций. Регистрации осуществленных заказов и доставок лекарственных препаратов потребителю. Ведение предметно-количественного учета лекарственных средств. Оформления выдачи лекарственных препаратов. Оформления кассовых и отчетных документов.</p>
<p>ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента</p>	<p>знать: порядок закупки и приема товаров от поставщиков; характеристику лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного непатентованного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизм действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов; правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником; идентификацию товаров аптечного ассортимента; порядок учета движения товара и оформления возврата, установленный в организации; способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами; принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; состав и содержание заявки на лекарственные препараты и другие товары аптечного ассортимента от потребителей; порядок закупки и приема товаров от поставщиков; требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности;</p>

особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиявок;
виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств), порядок их оформления;
виды и назначения профессиональной документации, используемой при осуществлении фармацевтической деятельности;
принципы ценообразования, учета денежных средств и товарно-материальных ценностей в фармацевтической организации;
Перечень и структуру сопроводительных документов поставщика на лекарственные средства и товары аптечного ассортимента.
Положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.
Порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными, контрафактными, недоброкачественными лекарственными средствами и товарами аптечного ассортимента; способы выявления и порядок работы с источниками информации.
Актуальный ассортимент лекарственных средств по фармакологическим группам и товаров аптечного ассортимента.
Требования к отчетной документации, структуре и составу отчетной документации.
Порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств.
Информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации.
Порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по холодовой цепи и используемые для контроля соблюдения температуры средства.
Порядок утверждения и обновления перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения.
Правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты.
Перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами.
Требования охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях.
Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условиям труда.
Методы и приемы урегулирования претензий с поставщиками.
Порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов.
уметь: проводить приемку товаров аптечного ассортимента;
пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты;
оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности за-

водским упаковкам;
регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента; вести учет лекарственных средств в помещении хранения;
соблюдать условия хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента;
проводить калькуляцию заявок потребителей;
осуществлять устные и письменные коммуникации в общении с коллегами и потребителями;
пользоваться нормативной и справочной документацией;
вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств в установленном порядке и по установленному перечню;
проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенных в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;
проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности;
оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег и других работников сферы медицинских услуг для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя;
организовывать свою производственную деятельность и распределять время;
пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности;
проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности, в том числе проверять сроки годности;
понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств;
прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения;
интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения;
собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента.
Производить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности.
Вести предметно-количественный учет лекарственных средств посредством заполнения журнала.
Пользоваться контрольно-измерительными приборами, специализированным оборудованием, в том числе в системе

	<p>мониторинга движения лекарственных препаратов, программами и продуктами информационных систем, используемыми в фармацевтических организациях.</p> <p>иметь практический опыт: реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; подготовки помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности. Приемки лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента по количеству и качеству. Регистрации поступающих в фармацевтическую организацию лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента. Регистрации лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету. Регистрации лекарственных препаратов в системе мониторинга движения лекарственных препаратов</p>
<p>ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы</p>	<p>знать: современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств; идентификацию товаров аптечного ассортимента; порядок учета движения товара и оформления возврата, установленный в организации; правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов; способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами;</p> <p>принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; порядок закупки и приема товаров от поставщиков; порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по "холодовой цепи" и используемые для контроля соблюдения температуры средства;</p> <p>требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности; особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пивавок; виды и назначения профессиональной документации, используемой при осуществлении фармацевтической деятельности; требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях;</p> <p>Требования к условиям хранения лекарственных средств.</p> <p>Требования охраны труда, правила пожарной безопасности и порядок действий при чрезвычайных ситуациях.</p> <p>Правила и порядок действий с лекарственными средствами, подлежащими изъятию из гражданского оборота.</p> <p>Источники официальной информации о лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента, подлежащих изъятию из обращения.</p> <p>Требования к ведению предметно-количественного учета лекарственных средств.</p>

Особенности хранения лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету.
Физико-химические свойства лекарственных средств.
Правила хранения медицинских изделий.
уметь: проводить приемку товаров аптечного ассортимента;
проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;
пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и другим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности;
соблюдать условия хранения лекарственных препаратов, и товаров аптечного ассортимента;
вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств;
вести учет лекарственных средств в помещении хранения;
понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств;
проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности;
оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
организовывать свою производственную деятельность и распределять время;
пользоваться нормативной и справочной документацией;
прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения;
интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения;
собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
Обеспечивать условия хранения, установленные производителем лекарственных средств.
Использовать технические средства, технологии, включая программное обеспечение и информационные справочные системы, для обеспечения надлежащего порядка и условий хранения товаров аптечного ассортимента.
иметь практический опыт: реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
подготовки помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности;
Проверки и регистрации параметров воздуха в помещениях хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.
Идентификации оборудования для хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения.

	<p>Оформления и ведение стеллажных карт.</p> <p>Надлежащего хранения наркотических, психотропных лекарственных средств и их прекурсоров в соответствии с нормативными правовыми актами.</p> <p>Сортировки поступающих лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента по группам.</p> <p>Упорядочения по сериям и учета запасов лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в фармацевтических организациях.</p> <p>Размещения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента по местам хранения в соответствии с установленными производителями условиями хранения.</p> <p>Проведения и оформления результатов инвентаризации.</p> <p>Ведения учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности.</p> <p>Проверки условий хранения лекарственных средств.</p> <p>Выявления и изъятия фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средств, подлежащих изъятию из гражданского оборота</p>
<p>ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики</p>	<p>знать: принципы ценообразования, учета денежных средств и товарно-материальных ценностей в фармацевтической организации;</p> <p>перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;</p> <p>перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;</p> <p>идентификацию товаров аптечного ассортимента;</p> <p>порядок учета движения товара и оформления возврата, установленный в организации;</p> <p>Правила ведения кассовых операций и денежных расчетов.</p> <p>Правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты.</p> <p>Правила ценообразования на лекарственные средства.</p> <p>Виды и особенности потребителей товаров и услуг аптечных организаций.</p> <p>уметь: пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты;</p> <p>проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенных в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;</p> <p>вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню;</p> <p>пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты; проводить калькуляцию заявок потребителей;</p>

	<p>оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; Пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов. иметь практический опыт: реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; Оформления кассовых и отчетных документов. Определения цены товара, калькуляции стоимости лекарственного препарата, изготовленного в условиях аптечной организации, ветеринарной аптечной организации, таксировка рецептов и требований медицинских организаций</p>
<p>ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях</p>	<p>знать: требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях; особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиваков; перечень состояний, при которых оказывается первая помощь Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условиям труда. Инструкции по санитарному режиму аптечных организаций. Правила применения средств индивидуальной защиты уметь: соблюдать условия хранения лекарственных препаратов, и товаров аптечного ассортимента; анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег и других работников сферы медицинских услуг для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя; организовывать свою производственную деятельность и распределять время; пользоваться контрольно-измерительными приборами, понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств; прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения; Определять состояния, при которых оказывается первая помощь. Проводить мероприятия по оценке обстановки и обеспечению безопасных условий для оказания первой помощи. иметь практический опыт: подготовки помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности; в оказании первой помощи пострадавшим при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан. Проверки и регистрации параметров воздуха в помещениях хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента. Проверки помещений, в том числе торгового зала, на соответствие санитарным требованиям и исправности используемого оборудования. Выполнения санитарных требований к личной гигиене и корпоративных требований к специальной одежде</p>

Основной вид деятельности:

Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций

ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций

знать: нормативно-правовые акты по изготовлению лекарственных форм и внутриаптечному контролю; правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм; физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость; правила оформления лекарственных средств к отпуску; номенклатуру зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных форм; способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами; условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях; нормы отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные и сильнодействующие вещества; средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях; Порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств. Методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента. Средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях. Вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях.

уметь: готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы, концентрированные растворы, полуфабрикаты, внутриаптечные заготовки; получать воду очищенную и воду для инъекций, используемые для изготовления лекарственных препаратов; пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием, проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ; применять средства индивидуальной защиты; упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией; интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств; пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; проверять соответствие дозировки и лекарственной формы возрасту больного. Пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием. Производить обязательные расчеты, в том числе по предельно допустимым нормам отпуска наркотических и психотропных лекарственных средств.

	<p>Вести предметно-количественный учет лекарственных средств. иметь практический опыт: изготовления лекарственных средств; проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску. Подготовки рабочего места для изготовления лекарственных препаратов. Выполнения расчетов по определению массы/объема ингредиентов лекарственного препарата в соответствии с назначением медицинского, ветеринарного работника. Выбора оптимального технологического процесса для изготовления лекарственных препаратов. Выбора и подготовки вспомогательных веществ и материалов, рациональной упаковки. Подготовка оборудования и посуды для изготовления лекарственного препарата. Изготовления лекарственной формы. Ведения предметно-количественного учета лекарственных средств. Упаковки изготовленного лекарственного препарата в соответствии с физико-химическими свойствами лекарственной формы. Проведения работ по упаковке и маркировке расфасованных лекарственных препаратов</p>
<p>ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации</p>	<p>знать: нормативно-правовые акты по изготовлению лекарственных форм, концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки, фасовке лекарственных препаратов и внутриаптечному контролю; физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость; номенклатуру зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных форм; нормы отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные и сильнодействующие вещества; правила применения средств индивидуальной защиты; средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях; методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах, и товарах аптечного ассортимента Условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях. Вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях. уметь: пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием, проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ; изготавливать концентрированные растворы, полуфабрикаты, внутриаптечную заготовку;</p>

	<p>фасовать изготовленные лекарственные препараты; пользоваться нормативной документацией; пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; иметь практический опыт: изготовления лекарственных средств; проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску. Подготовки рабочего места для изготовления лекарственных препаратов. Выполнения расчетов по определению массы/объема ингредиентов лекарственного препарата в соответствии с назначением медицинского, ветеринарного работника. Изготовления концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки. Проведения работ по фасовке лекарственных препаратов. Выбора оптимального технологического процесса для изготовления лекарственных препаратов. Выбора и подготовки вспомогательных веществ и материалов, рациональной упаковки</p>
<p>ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств</p>	<p>знать: нормативно-правовые акты по изготовлению лекарственных форм и внутриаптечному контролю; физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость; методы анализа лекарственных средств; виды внутриаптечного контроля качества изготовленных лекарственных препаратов; номенклатуру зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных форм; способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами; методы поиска и оценки фармацевтической информации; Информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях. Средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях. уметь: пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ; проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств, регистрировать результаты контроля, осуществлять предметно-количественный учета лекарственных средств; иметь практический опыт: проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску.</p>

	<p>Заполнения паспорта письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов.</p> <p>Выполнения расчетов по определению массы/объема ингредиентов лекарственного препарата в соответствии с назначением медицинского, ветеринарного работника.</p> <p>Устного изложения своих действий при проведении опросного контроля.</p>
<p>ПК 2.4. Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов</p>	<p>знать: нормативно-правовые акты по изготовлению лекарственных форм и внутриаптечному контролю; виды документации по учету движения лекарственных средств; порядок выписывания рецептов и требований медицинских организаций; правила оформления лекарственных средств к отпуску; порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств; методы поиска и оценки фармацевтической информации; информационные системы и оборудование информационных технологий, используемых в аптечных организациях, Виды документов по регистрации процесса изготовления лекарственных препаратов и правила их оформления. Правила оформления упаковок лекарственных препаратов, в том числе предупредительными надписями. Условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях.</p> <p>Требования охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях.</p> <p>Порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных препаратов.</p> <p>Требования к документам первичного учета аптечной организации.</p> <p>Информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации.</p> <p>уметь: пользоваться нормативной документацией; регистрировать результаты контроля; вести отчетные документы по движению лекарственных средств; упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией; пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; Оформлять документацию при изготовлении лекарственных препаратов.</p> <p>Маркировать изготовленные лекарственные препараты, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками.</p> <p>Заполнять паспорт письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов.</p> <p>Пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач.</p> <p>Вести отчетные документы по движению лекарственных средств.</p> <p>иметь практический опыт: проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску.</p>

	<p>Оформления изготовленного лекарственного препарата. Маркировки лекарственной формы предупредительными надписями в соответствии с правилами оформления упаковки. Заполнения паспорта письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов. Регистрации данных об изготовлении лекарственных препаратов в соответствующих журналах</p>
<p>ПК 2.5. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях</p>	<p>знать: требования по охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях; санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условиям труда; правила применения средств индивидуальной защиты требования по санитарно-гигиеническому режиму, охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях; средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях; Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь Инструкции по санитарному режиму аптечных организаций. уметь: пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации, применять средства индивидуальной защиты. соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации; Определять состояния, при которых оказывается первая помощь. Проводить мероприятия по оценке обстановки и обеспечению безопасных условий для оказания первой помощи. иметь практический опыт: изготовления лекарственных средств; проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску. Подготовки рабочего места для изготовления лекарственных препаратов. Проверки и регистрации параметров воздуха в помещениях хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента. Проверки помещений, в том числе торгового зала, на соответствие санитарным требованиям и исправности используемого оборудования. Выполнения санитарных требований к личной гигиене и корпоративных требований к специальной одежде.</p>

4.3. Личностные результаты

<p>Личностные результаты реализации программы воспитания</p>	<p>Код личностных результатов реализации про-</p>
--------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------

	граммы воспитания
Личностные результаты реализации Программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности фармацевта	
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие	ЛР 12

насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	
Личностные результаты реализации Программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности фармацевта	
Способный к профессиональной мобильности и обладающий универсальностью в оказании первой медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью.	ЛР 13
Способный к милосердию, сопереживанию, готовый всегда прийти на помощь, проявляющий добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан.	ЛР 14
Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами. Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность.	ЛР 15
Способный к профессиональной коммуникации. Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.	ЛР 16
Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 17
Способный искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств; предупреждающий собственное и чужое деструктивное поведение в сетевом пространстве.	ЛР 18
Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством.	ЛР 19
Непрерывно совершенствующий профессиональные навыки через дополнительное профессиональное образование (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки), наставничество, а также стажировки, использование дистанционных образовательных технологий (образовательный портал и вебинары), тренинги в симуляционных центрах, участие в конгрессных мероприятиях, участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах.	ЛР 20
Демонстрирующий проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.	ЛР 21

Раздел 5. Примерная структура образовательной программы

5.1 Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 Фармация имеет следующую структуру:

ТО.Ф	Теоретическое обучения	4428
ОД.00	Общеобразовательный цикл	1476
ОДБ.01	Русский язык	126
ОДБ.02	Литература	126
ОДБ.03	История	104
ОДБ.04	Обществознание	88
ОДБ.05	География	82
ОДБ.06	Иностранный язык	82
ОДБ.07	Математика	206
ОДБ.08	Информатика	104
ОДБ.09	Физическая культура	72
ОДБ.10	ОБЖ	70
ОДБ.11	Физика	76
ОДБ.12	Химия	150
ОДБ.13	Биология	150
*	Индивидуальный проект (химия)	40
	ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ ОБУЧЕНИЕ по ФГОС	2952
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономич. цикл	436
ОГСЭ.01	Основы философии	48
ОГСЭ.02	История	48
ОГСЭ.03	Психология общения	48
ОГСЭ.04	Иностранный язык в проф. деят.	84
ОГСЭ.05	Физическая культура	160
В.ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	48
ЕН.00	Математический и общий естественно - научный цикл	112
ЕН.01	Математика	52
ЕН.02	Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности	60
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	900
ОП.01	Анатомия и физиология человека	78
ОП.02	Основы латинского языка с медицинской терминологией	74
ОП.04	Основы микробиологии и иммунологии	56
ОП.05	Генетика человека с основами мед. генетики	56
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	68
ОП.07	Ботаника	78
ОП.08	Общая и неорганическая химия	78
ОП.09	Органическая химия	72
ОП.10	Аналитическая химия	54
В.ОП.11	Фармакология	102
В.ОП.12	Правовое обеспечение в профессиональной деятельности	42
В.ОП.13	Фармакогнозия	92

В.ОП.14	Основы патологии	50
П.00	Профессиональный цикл	1504
ПМ.01	Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	964
МДК.01.01	Лекарствоведение	450
МДК.01.02	Реализация лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента медицинского и ветеринарного применения	310
В.МДК.01.03	Организация и управление фармацевтической деятельностью	204
УП.01	Учебная практика	2
ПП.01	Производственная практика	8
ПМ.02	Изготовление лекарственных формы препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	540
МДК.02.01	Технология изготовления лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций	310
МДК.02.02	Контроль качества лекарственных средств	230
УП.02	Учебная практика	3
ПП.02	Производственная практика	2
ПА.00	Промежуточная аттестация	6
ГИА.00	Государственная (итоговая) аттестация	3
ВК.00	Время каникулярное	24

5.2 Примерный учебный план

Учебный план специальности 33.02.01 Фармация предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательный цикл – ОО;
- общий гуманитарный и социально-экономический – ОГСЭ;
- математический и общий естественно-научный цикл – ЕН;
- общепрофессиональный цикл – ОП;
- профессиональный цикл – П;
- учебная практика – УП;
- производственная практика – ПП;
- государственная (итоговая) аттестация – ГИА.

Учебный план специальности 33.02.01 Фармация отвечает следующим требованиям:

- дисциплины, относящиеся к обязательной части учебных циклов, учебной и производственных практик, являются обязательными для освоения всеми обучающимися;

- максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

- максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю;

- максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очно-заочной форме обучения составляет 16 академических часов в неделю;

- обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, лабораторные работы, включая семинары и выполнение курсовых работ.

Соотношение часов аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы, обучающихся по ППСЗ составляет 36 академических часов в неделю аудиторной нагрузки и 18 часов в неделю внеаудиторной (самостоятельной) нагрузки. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц и т.д.

Профессиональный учебный цикл специальности 33.02.01 Фармация состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практики.

Обязательная часть образовательной программы специальности 33.02.01 Фармация по учебным циклам составляет около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин: «Основы философии»,

«История», «Психология общения», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Физическая культура».

Объем часов дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы, основ медицинских знаний- 36 академических часов.

Вариативная часть специальности 33.02.01 Фармация (около 30 процентов) дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения видов деятельности, введения дополнительных видов деятельности, а также профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики. Конкретное соотношение обязательной и вариативной части образовательной программы, объемные параметры циклов и практики образовательная организация определяет самостоятельно в соответствии с требованиями.

Федеральным государственным образовательным стандартом специальности 33.02.01 Фармация предусмотрено использование 828 часов на вариативную часть. Этот объем часов был распределен в соответствии с рекомендациями работодателя по циклам дисциплин и профессиональным модулям следующим образом:

ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

Физическая культура (2 в.ч.), Русский язык и культура речи (38 в.ч.)

ЕН.00 Математический и общий естественно - научный цикл

Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности (4 в.ч.)

ОП.00 Общепрофессиональный цикл

Фармакология (102 в.ч.), Правовое обеспечение в профессиональной деятельности (50 в.ч.), Фармакогнозия (104 в.ч.), Основы патологии (56 в.ч.)

П.00 Профессиональный цикл

ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения

Лекарствоведение (72 в.ч.), Реализация лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента медицинского и ветеринарного применения (54 в.ч.), Организация и управление фармацевтической деятельностью (150 в.ч.), Учебная практика (36 в.ч.), Производственная практика (36 в.ч.)

ПМ.02 Изготовление лекарственных формы препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций

Технология изготовления лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций (70 в.ч.), Контроль качества лекарственных средств (56 в.ч.), Учебная практика (36 в.ч.)

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Государственная итоговая аттестация по специальности 33.02.01 Фармация проводится в форме государственного экзамена, в том числе в форме демонстрационного экзамена.

Примерный учебный план прилагается.

5.3 Календарный график учебного процесса

В календарном графике учебного процесса указана последовательность реализации основной профессиональной образовательной программы по годам, включая теоретическое обучение, в том числе учебную и производственную практики, промежуточные аттестации, государственную итоговую аттестацию, каникулы.

Календарный график учебного процесса прилагается.

5.4. Примерная рабочая программа воспитания

5.4.1. Цели и задачи воспитания, обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Примерная рабочая программа воспитания прилагается.

5.4. Примерный календарный план воспитательной работы

Примерный календарный план воспитательной работы прилагается.

Раздел 6. Примерные условия реализации образовательной программы

Ресурсное обеспечение примерной основной образовательной программы сформировано на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ, определяемых ФГОС СПО по специ-

альности 33.02.01 Фармация.

АНО ПО «ГТК «Знание» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторных, практических и учебно-исследовательских работ обучающихся, предусмотренных учебным планом колледжа и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

При реализации данной образовательной программы в АНО ПО «ГТК «Знание» управления и профессиональных технологий обеспечивается:

- применение современных технических средств, локальной компьютерной сети,

- предоставление возможности дистанционного компьютерного контакта обучающихся и преподавателей с обучающимися;

- применение наглядных и практических форм и методов обучения в учебном процессе;

- предоставление учебной и иной информации (конспекты лекций и материалы практических занятий как раздаточный материал, учебники на бумажных и электронных носителях, наглядные учебные пособия, макеты, модели, учебные программы, методические рекомендации для обучающихся и другие учебно-методические материалы и др.);

- обеспечение доступности российских учебно-информационных и библиотечных порталов.

6.1 Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы.

Колледж располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарно-техническим нормам, обеспечивающей реализацию ФГОС последнего поколения. База позволяет проведение всех видов практической и профессиональной подготовки, предусмотренных учебным планом, так-

же обеспечивает научно- исследовательскую работу обучающихся.

Наименование кабинета	Материально-техническое оснащение
1	2
Кабинет русского языка и литературы	Парты и стулья, учительский стол, доска, проектор, экран, ноутбук
Кабинет иностранного языка	Парты и стулья, учительский стол, доска, проектор, экран, ноутбук, аудио-аппаратура
Кабинет математики	Парты и стулья, учительский стол, доска, набор математических инструментов (линейка, треугольник, транспортир, циркуль), учебные пособия, ноутбук, проектор, экран
Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин	Парты и стулья, учительский сто, доска, проектор, экран, ноутбук
Кабинет безопасности жизнедеятельности	Парты и стулья, учительский стол, доска, ноутбук, мультимедийное оборудование, тренажер оказания первой доврачебной помощи «Максим», учебные пособия, стенд ПДД, электронный тир
Кабинет информатики	Парты и стулья, учительский стол, доска, проектор, экран, компьютеры (комплектные)
Кабинет географии	Парты и стулья, учительский стол, доска, проектор, экран, ноутбук, карта мира
Кабинет ботаники	Парты и стулья, учительский стол, доска, проектор, экран, ноутбук, микроскоп USB, микроскоп биологический, микроскоп биологический, набор видеофильмов по биологии
Кабинет химии	Парты и стулья, учительский стол, доска, проектор, экран, ноутбук, микроскоп USB, микроскоп биологический, микроскоп биологический, таблица периодической системы Менделеева, набор видеофильмов по химии Лаборатория: Цифровая лаборатория по химии, вытяжной шкаф, стол-мойка, стол демонстрационный-химический, шкаф для хранения химических реактивов
Кабинет педагогики и психологии	Парты и стулья, учительский сто, доска, проектор, экран, ноутбук, аудио-аппаратура
Кабинет анатомии, физиологии и гигиены	Парты и стулья, учительский стол, доска, ноутбук, скелет (850 мм, с нервами), анатомические муляжи, череп человека раскрашенный, планше-

	ты анатомические рельефные-сердце, легкие, мочевыделительная система, пищеварительный тракт, желудок, почки, железы внутренней секреции, сагиттальный разрез головы, сагиттальный разрез таза женского и мужского, модель фигуры человека с мышцами, сердце разборное номерное, четырехмерная модель желудка разборная, модель почки с надпочечником, печень, модель глаза разборная, плакат «Нервная система»
Кабинет дисциплин права	Парты, стулья, учительский стол, доска, проектор, экран
Кабинет фармакогнозии	Холодильник для хранения реактивов с низкотемпературным отделением; лабораторные столы и шкафы; устройство для сушки посуды; термометры ртутные; штативы; сушильный шкаф; ламинарный бокс; климатическая камера; вытяжной шкаф; электроплитка; печь муфельная; термостат; баня водяная циркуляционная; металлический стеллаж (4 полки); респиратор; противогаз; наборы химической посуды, наборы химических реактивов
Кабинет латинского языка с медицинской терминологией	Парты и стулья, учительский стол, доска, проектор, экран, ноутбук, аудио-аппаратура
Кабинет основ патологии	Парты, стулья, учительский стол, доска, проектор, экран
Кабинет микробиологии и иммунологии	Парты и стулья, учительский стол, доска, проектор, экран, ноутбук, микроскоп USB, микроскоп биологический, набор видеофильмов по биологии, цифровая лаборатория по химии
Кабинет генетики с основами медицинской генетики	Парты и стулья, учительский стол, доска, проектор, экран
Кабинет фармакологии	Парты и стулья, учительский стол, доска, проектор, экран, ноутбук, микроскоп USB, микроскоп биологический, микроскоп биологический, таблица периодической системы Менделеева, набор видеофильмов по химии, набор видеофильмов по биологии, цифровая лаборатория по химии
Кабинет лекарствоведения	Парты и стулья, учительский стол, доска, проектор, экран, ноутбук, микроскоп USB, микроскоп биологический, микроскоп биологический, таблица периодической системы Менделеева, набор

	<p>видеофильмов по химии</p> <p>Лаборатория:</p> <p>Цифровая лаборатория по химии, вытяжной шкаф, стол-мойка, стол демонстрационный-химический, шкаф для хранения химических реактивов</p>
Лаборатория организации деятельности аптеки	<p>Парты и стулья, учительский стол, доска, проектор, экран, ноутбук, микроскоп USB, микроскоп биологический, микроскоп биологический, таблица периодической системы Менделеева, набор видеофильмов по химии, цифровая лаборатория по химии, вытяжной шкаф, стол-мойка, стол демонстрационный-химический, шкаф для хранения химических реактивов</p>
Кабинет организации деятельности аптеки	<p>Парты и стулья, учительский стол, доска, проектор, экран, ноутбук, микроскоп USB, микроскоп биологический, микроскоп биологический, таблица периодической системы Менделеева, набор видеофильмов по химии, цифровая лаборатория по химии, вытяжной шкаф, стол-мойка, стол демонстрационный-химический, шкаф для хранения химических реактивов</p>
Кабинет технологии изготовления лекарственных форм	<p>Парты и стулья, учительский стол, доска, проектор, экран, ноутбук, микроскоп USB, микроскоп биологический, микроскоп биологический, таблица периодической системы Менделеева, набор видеофильмов по химии, цифровая лаборатория по химии, вытяжной шкаф, стол-мойка, стол демонстрационный-химический, шкаф для хранения химических реактивов</p>
Спортивный комплекс	
Спортивно-хореографический зал	Зеркала, станки (хореографические), пианино
Залы	
Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет	учебная литература; средства комп. коммуникации и сети Internet, доступ в электронную библиотеку
Актный зал	компьютер, звуковая система, динамики, микрофоны

Материально-техническое обеспечение реализации образовательной программы подготовки специалистов среднего звена отвечает общим

требованиям, определенным в ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация.

6.1.1. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

УП.01 Учебная практика	Лаборатория организации деятельности аптеки Парты и стулья, учительский стол, доска, проектор, экран, ноутбук, микроскоп USB, микроскоп биологический, микроскоп биологический, таблица периодической системы Менделеева, набор видеофильмов по химии, цифровая лаборатория по химии, вытяжной шкаф, стол-мойка, стол демонстрационный-химический, шкаф для хранения химических реактивов
УП.02 Учебная практика	Кабинет химии Парты и стулья, учительский стол, доска, проектор, экран, ноутбук, микроскоп USB, микроскоп биологический, микроскоп биологический, таблица периодической системы Менделеева, набор видеофильмов по химии Лаборатория: Цифровая лаборатория по химии, вытяжной шкаф, стол-мойка, стол демонстрационный-химический, шкаф для хранения химических реактивов
ПП.02 Производственная практика	ООО «Жемчужина Аптека» Договор №1-ПФ от 06.03.2023 г. Стеллажи, кассовый аппарат, холодильник, стол, стулья, шкафы для хранения препаратов

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

ППССЗ обеспечивается учебными аудиториями, лабораториями, мастерскими, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения

для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации, помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы.

Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

АНО ПО «ГТК «Знание» в качестве основной литературы использует учебники, учебные пособия, предусмотренные ПООП.

АНО ПО «ГТК «Знание» обеспечен электронной информационно-образовательной средой с предоставлением права одновременного доступа около 25 процентов студентов к цифровой (электронной) библиотеке.

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам (модулям), видам практики, видам государственной итоговой аттестации.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся

В АНО ПО «ГТК «Знание» создается социокультурная среда, необходимая для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех участников образовательного процесса к общению; используются социально-активные и рефлексивные методы обучения и технологии социокультурной адаптации.

В колледже функционирует Студенческий совет, целью которого является:

-вовлечение как можно большего числа студентов в активную деятельность колледжа, а также координация деятельности администрации и

студенческого самоуправления по формированию и проведению в жизнь государственной молодежной политики, направленной на решение проблем студенческой молодежи;

-развитие всесторонней интересной и полезной студенческой жизни для полноценной реализации личности;

-организация системной работы по совершенствованию механизмов студенческого самоуправления на уровне студенческой группы, курса, колледжа.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.4.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 02 Здравоохранение, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, а также профессиональном стандарте (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 02 Здравоохранение, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 02 Здравоохранение, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена, в том числе в виде демонстрационного экзамена.

Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Фонды оценочных средств для проведения ГИА включают типовые задания для государственного экзамена, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Задания для государственного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом требований к аккредитации специалистов по специальности 33.02.01 Фармация, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

Сроки проведения каждой формы ГИА регламентируются образовательной организацией в календарном графике учебного процесса на текущий учебный год.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комис-

сия в порядке, предусмотренном Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация при необходимости проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающийся из числа инвалидов или обучающийся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации с указанием его индивидуальных особенностей.

В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, необходимых технических средств, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения государственной итоговой аттестации, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Государственная итоговая аттестация выпускников при её успешном прохождении завершается выдачей диплома государственного образца.

Программа государственной итоговой аттестации прилагается.